

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา)

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	<p>ข้อ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด ผลคะแนน : ๙๖.๓๖ ผลการวิเคราะห์ : บุคลากรส่วนใหญ่เห็นว่าการปฏิบัติงานและการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการให้บริการของวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบการให้บริการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด ผลคะแนน : ๙๒.๗๓ ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่าบุคลากรส่วนใหญ่ปฏิบัติต่อผู้รับบริการอย่างเท่าเทียม แต่ยังคงส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ด้านจริยธรรมและการให้บริการอย่างเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ผลคะแนน : ๑๐๐ ผลการวิเคราะห์ : ผลคะแนนเต็มสะท้อนว่าบุคลากรรับรู้ว่าการเรียกรับสินบนในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของวิทยาลัย แสดงถึงประสิทธิผลของมาตรการป้องกันการทุจริต อย่างไรก็ตาม ควรดำเนินมาตรการป้องกันอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานองค์กรโปร่งใส</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	<p>ข้อ i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๖.๓๖</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : บุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นว่าการใช้จ่ายงบประมาณของวิทยาลัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนด สะท้อนถึงการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส อย่างไรก็ตาม ควรส่งเสริมการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณ รวมถึงการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรรับทราบข้อมูลและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบมากยิ่งขึ้น</p> <p>ข้อ i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๙.๓๙</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินอยู่ในระดับสูงมาก แสดงให้เห็นว่าบุคลากรรับรู้ว่าการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ หรือมีการดำเนินการด้านการเงินและงบประมาณอย่างถูกต้องตามระเบียบและสามารถตรวจสอบได้ สะท้อนถึงระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ควรดำเนินการกำกับติดตามและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๙.๓๙</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นว่าการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของวิทยาลัยเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เอื้อประโยชน์แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ สะท้อนถึงการดำเนินงานตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	<p>ข้อ i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด <u>ผลคะแนน : ๙๙.๓๙</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> บุคลากรส่วนใหญ่เห็นว่าไม่มีการใช้อำนาจสั่งการให้ปฏิบัติภารกิจส่วนตัวที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานราชการ สะท้อนถึงการบริหารงานที่เหมาะสมและเคารพบทบาทหน้าที่ของบุคลากร</p> <p>ข้อ i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด <u>ผลคะแนน : ๙๙.๓๙</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> ผลการประเมินสะท้อนว่าผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม ไม่มีการสั่งการให้บุคลากรกระทำการที่เข้าข่ายทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p> <p>ข้อ i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> บุคลากรมีความเชื่อมั่นว่าการบริหารงานบุคคลของวิทยาลัยเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากการให้หรือรับสินบนในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>ข้อ i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ อย่างน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๐.๙๑</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินอยู่ในระดับสูง แสดงให้เห็นว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีการขอยืมหรือใช้ทรัพย์สินของราชการ ตามขั้นตอนและแนวปฏิบัติที่กำหนด อย่างไรก็ตาม ควรประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการ ใช้ทรัพย์สินของราชการให้ทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>ข้อ i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๘.๗๙</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินสะท้อนว่าบุคลากรรับรู้ว่าการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเกิดขึ้นในระดับที่น้อยมาก แสดงให้เห็นถึงความตระหนักและความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง เหมาะสม</p> <p>ข้อ i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกัน การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวได้ อย่างน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๕.๗๖</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีระบบกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ในระดับดี อย่างไรก็ตาม ควรมีการติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่อง</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>ข้อ i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๖.๙๗</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินสะท้อนว่าบุคลากรรับรู้และเชื่อมั่นว่าผู้บริหารให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ และกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของวิทยาลัย</p> <p>ข้อ i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๖.๙๗</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อมาตรการป้องกันการทุจริตของวิทยาลัยว่าสามารถลดความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ควรมีการพัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ผลคะแนน : ๙๕.๗๖</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินสะท้อนว่าบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน การตรวจสอบ และการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย โดยเห็นว่ามีความเหมาะสมและสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นธรรม</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	<p>ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>ผลคะแนน : ๘๘.๘๘</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการส่วนใหญ่เห็นว่าเจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานและให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดได้ อย่างไรก็ตาม ยังควรปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น</p> <p>ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>ผลคะแนน : ๘๘.๓๘</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่าผู้รับบริการส่วนใหญ่ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยควรส่งเสริมมาตรฐานการให้บริการและสร้างความตระหนักแก่บุคลากรในการปฏิบัติต่อผู้รับบริการทุกคนอย่างเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>ข้อ e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่</p> <p>ผลคะแนน : ๙๘.๑๘</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการรับรู้ว่าไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ แสดงถึงประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>ผลคะแนน : ๘๗.๐๒</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาช่องทางการสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลให้สะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น</p> <p>ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>ผลคะแนน : ๘๘.๘๔</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในระดับที่ดี ผู้รับบริการสามารถรับทราบข้อมูลที่จำเป็นได้ อย่างไรก็ตาม ควรเพิ่มความต่อเนื่อง ความครบถ้วน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่</p> <p>ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน</p> <p>ผลคะแนน : ๘๘.๖๑</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : สะท้อนว่าเจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูล คำแนะนำ และตอบข้อซักถามแก่ผู้รับบริการได้ค่อนข้างชัดเจน อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาทักษะการสื่อสารและการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>ผลคะแนน : ๘๕.๗๙</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ควรเพิ่มช่องทางและรูปแบบการมีส่วนร่วมให้หลากหลายและเข้าถึงได้มากยิ่งขึ้น</p> <p>ข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน</p> <p>ผลคะแนน : ๘๘.๔๓</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการนำข้อเสนอแนะและความต้องการของผู้รับบริการมาปรับปรุงการดำเนินงานในระดับที่ดี อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนากระบวนการรับฟังความคิดเห็นและติดตามผลการปรับปรุงให้มีความชัดเจนและต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น</p> <p>ข้อ e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> <p>ผลคะแนน : ๘๘.๗๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : สะท้อนว่าหน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้สะดวกมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ควรปรับปรุงระบบและช่องทางออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>ข้อ ๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> วิทยาลัยมีการเปิดเผยข้อมูลโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ทำให้ประชาชนสามารถรับทราบบทบาทภารกิจของหน่วยงานได้อย่างโปร่งใส</p> <p>ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> วิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลผู้บริหารครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้ สะท้อนถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน</p> <p>ข้อ ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> วิทยาลัยเปิดเผยช่องทางการติดต่อที่ชัดเจนและเข้าถึงได้ง่าย ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ข้อ ๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> วิทยาลัยมีการเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>ข้อ ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> วิทยาลัยเปิดเผยแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาหน่วยงานอย่างครบถ้วน สะท้อนถึงการกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน</p> <p>ข้อ ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>ผลคะแนน : ๑๐๐</u> <u>ผลการวิเคราะห์ :</u> วิทยาลัยมีการเปิดเผยแผนและผลความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้งบประมาณอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้</p>

ข้อ ๐๗ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลคะแนน : ๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยเปิดเผยผลการดำเนินงานประจำปีอย่างครบถ้วน สะท้อนถึงการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนอย่างโปร่งใส

ข้อ ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ผลคะแนน : ๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยจัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ผลคะแนน : ๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีคู่มือการรับบริการที่ชัดเจน ช่วยให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวกและถูกต้อง

ข้อ ๐๑๐ E-Service

ผลคะแนน : ๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

ข้อ ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ

ผลคะแนน : ๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลสถิติการให้บริการอย่างครบถ้วน สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการได้

ข้อ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลคะแนน : ๑๐๐

ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

	<p>ข้อ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีอย่างครบถ้วน สอดคล้องกับหลักความโปร่งใส</p> <p>ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยเปิดเผยแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างชัดเจน สะท้อนถึงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างเป็นระบบ</p> <p>ข้อ ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลอย่างครบถ้วนและตรวจสอบได้</p> <p>ข้อ ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมและดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ</p> <p>ข้อ ๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยจัดให้มีช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงได้สะดวก เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>ข้อ ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนอย่างโปร่งใส สะท้อนถึงการบริหารจัดการข้อมูลที่ตรวจสอบได้</p> <p>ข้อ ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างเหมาะสม</p>
--	--

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>ข้อ ๐๒๑ การประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policyจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการประกาศเจตนารมณ์และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy อย่างชัดเจน พร้อมสื่อสารและสร้างความตระหนักแก่บุคลากรอย่างทั่วถึง สะท้อนถึงการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส</p> <p>ข้อ ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีระบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายป้องกันการรับสินบน</p> <p>ข้อ ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการให้และรับสินบนอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมภารกิจสำคัญของหน่วยงาน และนำผลการประเมินไปใช้ในการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง</p> <p>ข้อ ๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างครบถ้วน สะท้อนถึงการกำกับติดตามและบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ข้อ ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน และสามารถใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

	<p>ข้อ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตอย่างครบถ้วน แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม และนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ผลคะแนน : ๑๐๐</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : วิทยาลัยมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างครบถ้วน สามารถสะท้อนผลการพัฒนาและการปรับปรุงการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน</p>
--	---

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑. โครงการพัฒนามาตรฐานการให้บริการและคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. กิจกรรมส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมและการให้บริการอย่างเป็นธรรม</p> <p>๓. กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริตและ No Gift Policy</p>	<p>ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระดับสูง โดยข้อคำถามส่วนใหญ่มีคะแนนมากกว่า ๙๐ คะแนน และข้อ it ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ว่าเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีการให้บริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการ</p> <p>ผลการประเมินดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของวิทยาลัย การยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าวไว้ พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการให้บริการ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรม และดำเนินมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของผู้รับบริการ รวมทั้งยกระดับการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสมากยิ่งขึ้นตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA.</p>	<p>๑. ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการให้บริการ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการผ่านเว็บไซต์</p> <p>๓. ติดตามและประเมินผลการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๑. จัดอบรมด้านจริยธรรมและการให้บริการที่ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts</p> <p>๓. เปิดช่องทางรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ</p> <p>๑. ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy</p> <p>๒. รณรงค์ "ไม่รับ ไม่ทน ไม่โกง"</p> <p>๓. จัดอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๙</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน / กลุ่มงาน อำนาจการ</p> <p>คณะกรรมการขับเคลื่อน จริยธรรม / กลุ่มงาน อำนาจการ</p> <p>ผู้บริหารวิทยาลัย / คณะกรรมการ ITA / กลุ่ม งานอำนาจการ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหาร งบประมาณ การเบิกจ่าย และการ จัดซื้อจัดจ้างของวิทยาลัย</p>	<p>ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๒) วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินในตัวชี้วัดการใช้งบประมาณอยู่ในระดับสูงมาก โดยทุกข้อมีคะแนนมากกว่า ๔๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างของวิทยาลัยว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ มีความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จหรือการใช้งบประมาณเพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ</p> <p>ผลการประเมินดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของระบบบริหารงบประมาณและระบบควบคุมภายในของวิทยาลัยที่ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักธรรมาภิบาลอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างแก่บุคลากร เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและเสริมสร้างความโปร่งใสในการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> จัดอบรมหรือประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย ติดตามและตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีพบการทุจริตหรือการใช้จ่ายงบประมาณไม่เหมาะสม รายงานผลการดำเนินงานด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานอำนวยการ - กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน - งานพัสดุ - คณะกรรมการ ITA - งานตรวจสอบภายใน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA.			
<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>ส่งเสริมการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>	<p>ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ ๓)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๙.๕๙ คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคลของวิทยาลัยว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ไม่มีการใช้อำนาจในทางมิชอบ การสั่งการให้กระทำการทุจริต หรือการแสวงหาประโยชน์จากการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ วิทยาลัยควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการบริหารงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการใช้อำนาจและการทุจริตในองค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประกาศและสื่อสารมาตรฐานทางจริยธรรมและแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ๒. จัดกิจกรรมหรืออบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔. กำกับติดตามการปฏิบัติงานและการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>กลุ่มงานอำนวยการ / คณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม / คณะกรรมการ ITA</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>มาตรการส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>	<p>ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (ตัวชี้วัดที่ ๔)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่ในระดับสูง โดยทุกข้อมีคะแนนมากกว่า ๙๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเหมาะสม มีการขอใช้หรือยืมทรัพย์สินตามขั้นตอนที่กำหนด และไม่มี การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งหน่วยงานมีระบบกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินที่สามารถป้องกันการใช้ทรัพย์สินราชการในทางที่ไม่เหมาะสมได้เป็นอย่างดี</p> <p>อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยควรดำเนินการประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับติดตาม และการตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร และรักษามาตรฐานด้านความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการใช้</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการขอยืมและการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ ๒. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของราชการผ่านช่องทางต่าง ๆ ของวิทยาลัย ๓. จัดทำทะเบียนคุมการยืม-คืนทรัพย์สิน และกำกับติดตามการใช้งานอย่างเป็นระบบ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุและทรัพย์สินของราชการเป็นประจำทุกปี ๕. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>กลุ่มงานอำนวยการ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ทรัพย์สินของราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA.	๖. รายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินต่อผู้บริหารและนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการดำเนินงาน		
<p>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>เสริมสร้างประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตและการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้</p>	<p>ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๕)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอยู่ในระดับสูง โดยทุกข้อมีคะแนนมากกว่า ๙๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อบทบาทของผู้บริหารในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เชื่อมมั่นในมาตรการป้องกันการทุจริตของวิทยาลัย และเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ วิทยาลัยควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าว พร้อมพัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตและกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประกาศและสื่อสารนโยบาย No Gift Policy และนโยบายต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรรับทราบ ๒. จัดกิจกรรมหรืออบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ๓. พัฒนาและประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตให้เข้าถึงได้สะดวกและปลอดภัย ๔. ติดตาม ตรวจสอบ และ รายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ๕. นำผลการร้องเรียนและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานของวิทยาลัย 	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้บริหารวิทยาลัย • กลุ่มงานอำนวยการ • คณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม • คณะกรรมการ ITA • สำนักงานผู้อำนวยการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>ยกระดับคุณภาพการให้บริการและส่งเสริมการให้บริการที่เป็นธรรม โปร่งใส และปราศจากการทุจริต</p>	<p>ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ ๖) วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานอยู่ในระดับดีถึงดีมาก สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ว่าเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียม และไม่พบการเรียกรับสินบนในการให้บริการ อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยควรพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการสื่อสารกับผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความพึงพอใจและสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ทบทวนและเผยแพร่คู่มือการให้บริการ พร้อมกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน ๒. อบรมบุคลากรด้านการบริการที่เป็นเลิศ การให้บริการอย่างเท่าเทียม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๓. ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy และช่องทางร้องเรียนการทุจริต ๔. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและนำผลมาปรับปรุงการให้บริการ ๕. กำกับติดตามผลการให้บริการและรายงานผลต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<ul style="list-style-type: none"> • กลุ่มงาน อำนวยการ • กลุ่มงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ ประชาสัมพันธ์ • คณะกรรมการ ITA • ผู้บริหาร วิทยาลัย • ทุกกลุ่มงานที่ให้บริการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยให้เข้าถึงได้ง่าย รวดเร็ว และทั่วถึง</p>	<p>ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ ๗)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารอยู่ในระดับดี สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัย ได้รับข้อมูลที่จำเป็น และสามารถติดต่อสอบถามหรือรับคำชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ได้ อย่างไรก็ตาม ผลคะแนนยังต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น จึงควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาช่องทางการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน และการพัฒนาทักษะการสื่อสารของบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ดียิ่งขึ้น</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงเว็บไซต์และช่องทางสื่อสารออนไลน์ของวิทยาลัยให้ทันสมัยและใช้งานง่าย ๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรม และบริการของวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอผ่านเว็บไซต์ Facebook และ Line Official ๓. กำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ชัดเจน ๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสื่อสารและการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการ ๕. ติดตามและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการสื่อสาร เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<ul style="list-style-type: none"> • กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ • งานประชาสัมพันธ์ • กลุ่มงานอำนวยการ • คณะกรรมการ ITA • ทุกกลุ่มงานที่ให้บริการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>พัฒนาระบบการให้บริการและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานของวิทยาลัย</p>	<p>ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ ๘)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงานอยู่ในระดับดี สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน มีการปรับปรุงการให้บริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และมีการพัฒนาช่องทางการให้บริการออนไลน์อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก พัฒนาระบบรับฟังความคิดเห็น และยกระดับการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓. นำข้อเสนอแนะจาก ผู้รับบริการมาวิเคราะห์และปรับปรุงการดำเนินงาน ๔. ปรับปรุงเว็บไซต์และระบบบริการออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย ๕. ติดตามและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อนำผลมาพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<ul style="list-style-type: none"> • กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ • งานประชาสัมพันธ์ • กลุ่มงานอำนวยการ • คณะกรรมการ ITA • ทุกกลุ่มงานที่ให้บริการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> รักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและพัฒนาระบบข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>	<p>ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ ๙) วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า วิทยาลัยมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย ครอบคลุมข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การ ให้บริการ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพยากร บุคคล การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมี ส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน สะท้อน ถึงการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ความ โปร่งใส และการตรวจสอบได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ทั้งนี้ วิทยาลัยควรรักษามาตรฐาน การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และ พัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อคงไว้ซึ่ง ผลการประเมินในระดับดีเยี่ยมต่อไป.</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ตรวจสอบความครบถ้วนและ ความถูกต้องของข้อมูลตาม หลักเกณฑ์ ITA เป็นประจำ ๒. ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละ หัวข้อข้อมูลสาธารณะ อย่างชัดเจน ๔. ติดตามและประเมินผลการ เปิดเผยข้อมูลผ่านการประชุม คณะกรรมการ ITA ๕. พัฒนาระบบเว็บไซต์และ ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลให้ สะดวกต่อการเข้าถึงของ ประชาชน 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักงานผู้อำนวยการ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>เสริมสร้างและรักษามาตรฐานองค์กรคุณธรรม โปร่งใส และปลอดการทุจริต</p>	<p>ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๑๐)</p> <p>วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าวิทยาลัยมีการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสได้อย่างครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ทั้งในด้านการประกาศนโยบาย No Gift Policy การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต การจัดทำแผนป้องกันการทุจริต การติดตามรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สะท้อนถึงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อคงไว้ซึ่งระดับคุณภาพที่ดีเยี่ยม</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สื่อสารและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ทบทวนและประเมินความเสี่ยงการทุจริตของทุกภารกิจเป็นประจำทุกปี ๓. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ๔. จัดกิจกรรมอบรมและรณรงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ๕. เผยแพร่ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยอย่างโปร่งใส 	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักงานผู้อำนวยการ</p>

